

Datenbank der Qualifizierungsbausteine (BBiG)

Sie wollen einen neuen Qualifizierungsbaustein (BBiG) hinzufügen?

Die Beschreibung des Qualifizierungsbausteins gliedert sich in folgende Teile:

Allgemeine Angaben zum Qualifizierungsbaustein

Hier stellen Sie Ihren Qualifizierungsbaustein vor. Sie machen Angaben zum zugrunde liegenden Ausbildungsberuf und nennen die Voraussetzungen der Teilnehmenden zur Absolvierung dieses Qualifizierungsbausteins.

Qualifizierungsziel, Vermittlungsdauer und Lernorte

Jeder Qualifizierungsbaustein verfolgt ein bestimmtes Qualifizierungsziel. Dieses Ziel beschreibt zusammenfassend die zu erwerbenden Qualifikationen und ausgeübten Tätigkeiten. Angaben zur Vermittlungsdauer und der beteiligten Lernorte ergänzen diese Angaben.

Zu vermittelnde Tätigkeiten, Fertigkeiten und Kenntnisse

Hier werden detailliert die einzelnen zu vermittelnden Qualifikationen, die zusammen das Qualifizierungsziel ergeben, dargestellt. Grundlage sind die Inhalte anerkannter Ausbildungsberufe bzw. gleichwertiger Berufsausbildungen. Angaben zur Vermittlungsdauer und methodisch-didaktische Tipps runden die Angaben ab.

Leistungsfeststellung und zuständige Stelle

Die vermittelten Tätigkeiten, Fertigkeiten und Kenntnisse werden durch eine selbst gewählte Form der Leistungsfeststellung abgeprüft. Die von Ihnen gewählte Variante können Sie hier näher beschreiben. Ergänzen Sie an diesem Punkt die Angaben der zuständigen Stelle.

Ergänzende Angaben

Sie vermitteln ein deutlicheres Bild Ihres Qualifizierungsbausteins, wenn Sie an dieser Stelle Angaben zum Entstehungskontext machen, Ihre Erfahrungen bei der Umsetzung schildern und die Rolle der Berufsschule beschreiben.

Weiterführende Materialien

Sie haben die Möglichkeit, Ihrem Eintrag PDF-Dokumente mit ergänzenden und ausführlichen Informationen beizulegen, Bilder zur Illustration einzufügen und/oder auf eine weiterführende Internet-Adresse zu verweisen.

Es bieten sich zwei mögliche Verfahren an, um Informationen zu den Qualifizierungsbausteinen (BBiG) zu veröffentlichen:

⇒ **Online, d.h. direkt über die GPC- Website im Internet**

www.good-practice.de/bbigbausteine

Sie geben die Daten selbst in die Datenbank ein. Wir überarbeiten die Eintragungen redaktionell und schalten den Baustein anschließend frei.

⇒ **Offline, d.h. durch Weitergabe der Materialien als Word-Dokument**

E-Mail: gpc@bibb.de

Sie stellen uns die Materialien in Dateiformat zur Verfügung. Wir geben die Daten für Sie in die Datenbank ein und bitten Sie ggf. um Ergänzungen.

Wenn Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Frau Britta Reitz.

Tel. 0228 – 107 13 24

e-Mail: reitz@bibb.de

Im folgenden finden Sie die Gliederungsstruktur der Datenbank. Sie können diese als **Hilfestellung für das Online-Verfahren** nutzen oder sie ergänzen die Datenblätter mit Ihren Angaben und senden uns diese als **Word-Dokument** zu.

Qualifizierungsbausteine nach BBiG (BAVBVO)

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.

0. Bezeichnung des Qualifizierungsbausteins

Fügen Sie bitte die genaue Bezeichnung des Qualifizierungsbausteins ein!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

1. Zugrunde liegender Ausbildungsberuf

1.1 Bezeichnung des(r) Ausbildungsberufe(s) *

Welchem bzw. welchen Ausbildungsberuf(en) liegt der Qualifizierungsbaustein zugrunde?

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

1.2 Berufsfeld

Ordnen Sie den Qualifizierungsbaustein bitte dem entsprechenden Berufsfeld zu!

Berufsfelder:

- Agrarwirtschaft
- Bautechnik
- Chemie, Physik und Biologie
- Drucktechnik
- Elektrotechnik
- Ernährung und Hauswirtschaft
- Farbtechnik und Raumgestaltung
- Holztechnik
- Körperpflege
- Gesundheit
- Metalltechnik
- Textiltechnik und Bekleidung
- Wirtschaft und Verwaltung

1.3 Fundstelle der Ausbildungsordnung (mit Datum) *

(Bundesgesetzesblatt / Bundesanzeiger)

Tragen Sie bitte die Fundstelle des gewählten Ausbildungsberufes ein!

Beispiel:

Kaufmann/ Kauffrau für Bürokommunikation:

"Verordnung vom 13.02.1991 (BGBl S. 436), geändert durch Verordnung am 22.10.1999 (BGBl S. 2067)"

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

1.4 Voraussetzungen für den Qualifizierungsbaustein

Manche Qualifizierungsbausteine setzen Kenntnisse und Fertigkeiten der Teilnehmenden voraus. Diese können bereits vorher als Qualifizierungsbaustein oder in anderer Form erworben worden sein. Tragen Sie diese Voraussetzungen bitte ein!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

2. Qualifizierungsziel

Beschreiben Sie bitte allgemein und übergreifend die zu erwerbenden Qualifikationen und ausgeübten Tätigkeiten!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

3. Dauer der Vermittlung

3.1 Gesamtdauer

Tragen Sie die Dauer in Zeitstunden oder Wochen mit Wochenstundenangaben ein! Laut BAVBVO beträgt der Mindestvermittlungsumfang 140 Stunden, 420 Zeitstunden sollen nicht überschritten werden.

___ Stunden

3.2 Vermittlungszeit in den einzelnen Lernorten

3.1.1 **Betrieb:** ___ Stunden

3.1.2 **Bildungsträger:** ___ Stunden

3.1.3 **Schule:** ___ Stunden

4. Zu vermittelnde Tätigkeiten, Fertigkeiten und Kenntnisse

4.1 Tätigkeit Nummer 1 *

Tragen Sie bitte die einzelnen Tätigkeiten gesondert ein, die im Rahmen des Qualifizierungsbausteins aus der Ausbildungsordnung vermittelt werden!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

4.2 Zuordnung zu den Fertigkeiten und Kenntnissen des Ausbildungsrahmenplans*

Ordnen Sie bitte die einzelnen zu vermittelnden Tätigkeiten den entsprechenden Fertigkeiten und Kenntnissen des Ausbildungsrahmenplans zu!

Sinnvoll ist neben der numerischen Aufzählung eine kurze Benennung der Inhalte!

Beispiel:

Fertigungsmechaniker, Verordnung vom 20.06.1997 (BGBL S. 1453)

Die Tätigkeit "Technische Zeichnungen und Montageanleitungen lesen und anwenden" wird wie folgt zuordnet:

5. Lesen und Anwenden und Erstellen von technischen Unterlagen

a) Teil- und Gruppenbezeichnungen lesen

c) Stücklisten, Tabellen, Diagramme, Handbücher und Bedienungshinweise lesen und anwenden

d) Maß- und Form- und Lagetolerantennormen sowie Oberflächenbeschaffenheit erkennen und zuordnen

e) digitale und analoge Daten lesen

15. Technische Kommunikation

c) Qualitätsvorgaben und Prüfvorschriften lesen und anwenden

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

4.3 Dauer

Machen Sie bitte Angaben zur Dauer der Vermittlung der aufgeführten Tätigkeit!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

4.4 Methodik/Didaktik

Geben Sie bitte Hinweise zur methodischen und didaktischen Vermittlung des Bausteins! Gerne können Sie hier auch auf Arbeitshilfen hinweisen bzw. Tipps und Tricks für eine erfolgreiche Absolvierung des Qualifizierungsbausteins geben!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

Sie können nun ggf. eine weitere Tätigkeit eingeben.

4.1.2 Tätigkeit Nummer 2 *

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

4.2 Zuordnung zu den Fertigkeiten und Kenntnissen des Ausbildungsrahmenplans*

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

4.3 Dauer

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

4.4 Methodik/Didaktik

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

Ihr Qualifizierungsbaustein beinhaltet noch weitere zu vermittelnde Tätigkeiten, Fertigkeiten und Kenntnisse?

Kein Problem!

Bitte die entsprechenden Teile kopieren, hier einfügen und erneut ausfüllen!

Tätigkeit Nummer 3

Tätigkeit Nummer 4

usw.

5. Leistungsfeststellung

Beschreiben Sie bitte die Art der Leistungsfeststellung! Dies kann beispielsweise ein mündliches Prüfungsgespräch, ein schriftlicher Test oder eine andere Form der kontinuierlichen Tätigkeitsbewertung sein.

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

6. Zuständige Stelle *

Tragen Sie hier bitte Namen und Adresse der bestätigende Stellen (Kammer) ein!

6.1 Institution:

6.2 Straße:

6.3 Postleitzahl:

6.4 Ort:

6.5 Datum:

Ergänzende Informationen

7. Angaben zum Entstehungskontext

Bitte stellen Sie ausführlich dar, in welchem Rahmen dieser Qualifizierungsbaustein entstanden ist. Mit wem haben Sie kooperiert, wer hat Sie unterstützt? Wo und wie soll der Qualifizierungsbaustein eingesetzt werden?

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

8. Erfahrungen bei der Umsetzung

Bitte berichten Sie über Ihre Erfahrungen bei der alltäglichen Umsetzung des Qualifizierungsbausteins und geben Hinweise auf mögliche Probleme und Erfolge!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

9. Aufgaben der Berufsschule

Bitte teilen Sie mit, welche Rolle und Funktion die Berufsschule im Prozess der Qualifizierung übernimmt!

TEXT BITTE HIER EINFÜGEN!

10. Materialien / Dokumente

10.1 Ergänzende Materialien

Sie können ergänzende Informationen zum Qualifizierungsbaustein als Anlagen beifügen. Diese sollten im PDF-Format vorliegen. WORD-Dokumente wandeln wir gerne in PDF-Dateien um!

Beispiele:

Lehr- und Lernmaterialien, Stundenpläne, Verträge usw.

DOKUMENTE BITTE GESONDERT ALS ANHANG MITSCHICKEN!

10.2 Internetverweis

Falls Sie bereits im Internet auf Ihre Bausteine aufmerksam gemacht haben, können Sie hier den genauen Link einfügen.

LINK BITTE HIER EINFÜGEN!

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.